



**Администрация Бутурлиновского муниципального района
Воронежской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.12.2019г. № 655
г. Бутурлиновка

**О мероприятиях по имущественной
поддержке субъектов малого и
среднего предпринимательства**

В соответствии с рекомендациями АО «Корпорация «МСП» и в целях систематизации работы по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, администрация Бутурлиновского муниципального района Воронежской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Руководителям и начальникам отделов администрации Бутурлиновского муниципального района и лицам, ответственным за реализацию мероприятий:

2.1. Обеспечить своевременное и полное исполнение мероприятий плана.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутурлиновского муниципального района Е.П. Бухарину.

Глава администрации Бутурлиновского
муниципального района




Ю.И. Матузов

План мероприятий ("дорожная карта")
 по имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Ответственные за исполнение
1	2	3	4	5
1.	1.1. Нормативное правовое обеспечение			
1.1.	Внесение изменений в Постановление администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области от 03.02.2017 г. №50 "Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления такого имущества в аренду" (далее - НПА), регулирующий порядок учета и ведения реестра муниципального имущества в части установления формата, состава и объема сведений об объектах, подлежащих размещению на сайтах в информационно-коммуникационной сети "Интернет", а также сроков размещения, актуализации таких сведений	31.10.2019	25.12.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
1.2.	Приведение НПА, указанных в п. 1.1, в соответствие с Федеральным законом от 03.07.2018 N 185-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 21.08.2010 N 645	31.10.2019	25.12.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
1.3.	Разработка и утверждение методики оценки эффективности использования муниципального имущества, в том числе закрепленного за государственными, муниципальными учреждениями, предприятиями, включающую: - порядок проведения оценки эффективности использования имущества; - показатели эффективности использования муниципального имущества; - методика оценки эффективности использования имущества.	31.10.2019	25.12.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
1.4.	Внесение изменений в муниципальную программу "Развитие Бутурлиновского муниципального района Воронежской области" в подпрограмму "Развитие экономики, поддержка малого и среднего предпринимательства" и управление муниципальным имуществом". - с комплексом мер, направленных на использование имущественного потенциала муниципального образования для расширения оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - МСП); - показателями использования имущественного потенциала муниципального образования для оказания имущественной поддержки субъектам МСП (доля объектов, включаемых в перечень, от общего количества объектов в реестре имущества или доля объектов, включаемых в перечень, от вновь поступивших объектов в реестр имущества, или иное).	11.11.2019	25.11.2019	Отдел экономического развития администрации Бутурлиновского муниципального района
1.5.	Направление в рабочую подгруппу администрации Бутурлиновского муниципального района Воронежской области отчета по исполнению мероприятий, предусмотренных в подпунктах 1.1-1.4	26.11.2019	29.11.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
1.6.	Направление в рабочую группу субъекта Российской Федерации отчета по исполнению мероприятий, предусмотренных в подпунктах 1.1-1.5		25.12.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата начала мероприятия	Дата окончания мероприятия	Ответственные за исполнение
1	2	3	4	5
2. Выявление неиспользуемого, неэффективно используемого муниципального имущества				
2.1.	Утверждение графика проведения заседаний подгрупп	31.10.2019	25.12.2019	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
2.2.	Утверждение графика проведения заседаний балансовой комиссии с участием руководителей муниципальных предприятий и учреждений по вопросу использования имущества предприятия или учреждения	10.01.2020 (не реже 1 раза в квартал)	30.12.2020	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации Бутурлиновского муниципального района
2.3.	Проведение анализа реестра муниципального имущества в отношении всех учтенных объектов	постоянно	постоянно	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР, администрации городских и сельских поселений
2.4.	Составление перечня объектов недвижимости, подлежащих обследованию	31.10.2019	25.12.2019	
2.5.	Проведение обследования объектов недвижимости, включая земельные участки, на территории Бутурлиновского муниципального района, в соответствии с перечнем, указанным в подпункте 2.4 (осмотр имущества, фото и видео фиксация состояния объектов, изучение технической документации)	постоянно	постоянно	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР, администрации городских и сельских поселений
2.6.	Обобщение сведений об объектах недвижимого имущества, неиспользуемых или используемых не по назначению	постоянно, не реже 1 раза в квартал	постоянно, не реже 1 раза в квартал	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР
2.7.	Направление сведений, указанных в подпункте 2.6, в группу в целях рассмотрения, выработки рекомендаций и представления в рабочую группу субъекта Российской Федерации	постоянно, не реже 1 раза в квартал	постоянно, не реже 1 раза в квартал	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР
3. Расширение имущественной поддержки субъектов МСП				
3.1.	Формирование или дополнение перечня муниципального имущества, подлежащего предоставлению субъектам МСП, в том числе земельными участками и объектами, закрепленными на праве оперативного управления или хозяйственного ведения за муниципальными учреждениями и предприятиями, с учетом решения, принятого рабочей группой субъекта Российской Федерации на основании материалов, представленных согласно подпункту 2.7		01.11.2020	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР, администрации городских и сельских поселений
3.2.	Опубликование в средствах массовой информации, размещение на сайте муниципального образования информации об утвержденном перечне муниципального имущества, об изменениях, внесенных в такой перечень, а также направление указанной информации в орган, уполномоченный на ее внесение в распределенную автоматизированную информационную систему государственной поддержки МСП (РАИС)		в СМИ – в течение 10 рабочих дней со дня утверждения; на сайте в течение 3 рабочих дней со дня утверждения	Отдел по управлению муниципальным имуществом и земельным ресурсам администрации БМР, администрации городских и сельских поселений

Заместитель главы администрации - руководитель аппарата администрации
Бутурлиновского муниципального района

И.А. Ульявцева

